



Parrocchia del Sacro Cuore di Gesù
Scuola dell'infanzia "S. Gregorio Barbarigo"
via Giovanni da Cavino, 21 CAVINO di S. Giorgio delle Pertiche
P.I. 03388890281 C.F. 92030030289 c.d X2PH38J
tel. 049-57410 81 cel. + 351.416 4411

 scuolainfanziacavino@libero.it  scuolacavino@pec.fismpadova.it
 www.scuolainfanziacavino.it

Composizione del Consiglio di amministrazione (gestione) della Scuola dell'Infanzia di Cavino

Si riporta di seguito l'atto costitutivo della gestione della Scuola

GESTIONE della SCUOLA

COSTITUZIONE E SEDE

Art. 1) La Parrocchia "Sacro Cuore di Gesù" con sede in San Giorgio delle Pertiche, via Giovanni da Cavino, n. 21, frazione Cavino, legalmente rappresentata dal Parroco pro-tempore nella persona di don Gianluigi Buischio, istituisce una Scuola dell'Infanzia denominata "San Gregorio Barbarigo" che aderisce alla FISM provinciale e nazionale.

Art. 2) La sede della Scuola dell'infanzia è in S. Giorgio delle Pertiche via G. da Cavino, n. 21, frazione Cavino.

Art. 3) La Parrocchia e, per essa, il Parroco pro-tempore si avvale per la gestione della Scuola dell'Infanzia del Comitato di Gestione formato secondo le norme del presente Regolamento.

SCOPI

Art. 4) La Scuola dell'Infanzia "S. Gregorio Barbarigo" svolge la sua azione educativa ispirandosi alla concezione cristiana della vita. Garanti di tale ispirazione sono il Parroco pro-tempore e il Comitato di Gestione. Tale indirizzo è per sua natura immutabile. La Scuola dell'Infanzia non persegue fini di lucro.

Art. 5) La Scuola dell'Infanzia predispone e attua il POF secondo le modalità di legge e ispirandosi ai principi cristiani.

Art. 6) L'accoglienza è per tutti i bambini i cui genitori aderiscono al POF indipendentemente dalla salute, dal credo religioso o dalla razza.

PATRIMONIO

Art. 7) La Parrocchia per l'esercizio della Scuola dell'Infanzia dispone dell'immobile con l'area circostante di proprietà parrocchiale, .

Il Gestore provvede alla normale manutenzione dell'immobile, avendo cura che non abbia deperimento al di là di quello derivante dal normale uso. Per gli interventi straordinari il Comitato di Gestione farà proposta alla Parrocchia che è la preposta e potrà utilizzare eventuali fondi della gestione scolastica, nonché contributi privati e pubblici all'uopo destinati.

Art. 8) - L'acquisto dei beni mobili e degli strumenti didattici necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica e per il conseguimento delle finalità educative viene fatto direttamente dal Comitato di Gestione, per mezzo dei suoi incaricati, utilizzando i fondi disponibili e all'uopo destinati dalla Parrocchia. Ogni spesa, che eccede i fondi disponibili e che comporta pagamenti non preventivati, deve essere autorizzata dal Parroco.



Parrocchia del Sacro Cuore di Gesù
Scuola dell'infanzia "S. Gregorio Barbarigo"
via Giovanni da Cavino, 21 CAVINO di S. Giorgio delle Pertiche
P.I. 03388890281 C.F. 92030030289 c.d. X2PH38J
tel. 049-57410 81 cel. + 351.416 4411

 scuolainfanziacavino@libero.it  scuolacavino@pec.fismpadova.it
 www.scuolainfanziacavino.it

Art. 9) - Per l'attività della Scuola la Parrocchia cura mediante il Comitato di Gestione una contabilità separata e autonoma.

ORGANI

Art. 10) - Il dirigente scolastico è il Parroco pro tempore don Gianluigi Buischio con il ruolo di Legale Rappresentante istituzionale

Per il funzionamento l'attività della Scuola dell'Infanzia la Parrocchia si avvale del Comitato di Gestione che è composto:

Parroco pro tempore :

Don Gianluigi Buischio

dal 12 ottobre 2025 Don Daniele Hudorovich

Coordinatrice:

Apolloni Azzurra

Incaricato amministrativo

Bedin Nevio

Membri rappresentanti dei genitori e del Comitato genitori:

Cavinato Giorgio

Rappresentante del Consiglio Pastorale:

Beghin Lisa

Rappresentante del Consiglio per la Gestione Economica della Parrocchia

Cazzin Elisa

Art. 11) - Per favorire la partecipazione comunitaria vengono costituiti appositi organi elettivi di partecipazione dei genitori, i quali collaboreranno al conseguimento dei fini propri della Scuola Materna. (vedi organi collegiali)

Art. 12) - Il Comitato di Gestione:

a) entro il 31 marzo di ogni anno presenta la bozza del Programma annuale al Consiglio per gli affari economici della parrocchia e comunica alla comunità il bilancio consuntivo;

b) propone la misura del contributo mensile e le modalità di versamento da parte delle famiglie dei bambini frequentanti la Scuola Materna;

c) propone per l'approvazione il regolamento interno per il funzionamento della Scuola ;

d) individua l'organico necessario per l'attività della Scuola, che si concretizzerà con le eventuali assunzioni da parte della Parrocchia.

e)

Art. 13) - Il Comitato di Gestione si riunisce di regola ogni 6 mesi e tutte le volte che il Parroco e/o il Presidente lo ritenga necessario. Le proposte da presentare alla Parrocchia vengono prese con il voto della maggioranza dei presenti, dovendo comunque prevalere in caso di parità il voto del Parroco. La delega non è ammessa. La convocazione del Comitato di Gestione deve essere comunicata, almeno cinque giorni prima, con lettera semplice contenente gli argomenti all'ordine del giorno.

Art. 14) - Le cariche sono gratuite e durano tre (3) anni.

Revisione 24 settembre 2025



il presidente Don Gianluigi Buischio