



Comune di **San Giorgio delle Pertiche**

(Provincia di Padova)

Registro scritture private n. 15 del 2025

Convenzione per l'erogazione dei contributi economici alle scuole dell'infanzia non statali paritarie operanti sul territorio comunale per gli anni scolastici 25/26 – 26/27 e 27/28

Tra l'**Amministrazione Comunale di San Giorgio delle Pertiche**, con sede in via Canonica n. 4 – c.f. 00682290283, rappresentata in questo atto da Caregnato Angelo nella sua qualità di responsabile del Settore II "Servizi alla Persona – Affari Generali" (decreto sindacale n. 10 del 01/07/2025) del Comune di San Giorgio delle Pertiche che agisce in questo atto in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione Comunale (giusta deliberazione consiliare n. 25 del 31/07/2025 che ha approvato lo schema della presente convenzione);

ed i Presidenti/Legali rappresentanti delle Scuole dell'Infanzia Paritarie che operano nel Comune di San Giorgio delle Pertiche, così distinte:

- **Scuola Infanzia "San Giorgio"** con sede in via Roma n. 92 - 35010 San Giorgio delle Pertiche (PD) Partita IVA 03383500281 Codice Fiscale 80013690286; rappresentata dal legale rappresentante Don Biasion Lorenzo, nato a Padova (PD) il 01/02/1967 e residente in via Canonica n. 2 – 35010 San Giorgio delle Pertiche C.F. BSN LNZ 67B01 G224I;
- **Scuola Infanzia e Nido Integrato "San Giuseppe"** con sede in via Roma n. 293 - 35010 San Giorgio delle Pertiche (PD) partita IVA 03388970281 codice fiscale 92030860289 rappresentata dal legale rappresentante Don Massimo Facchin, nato a Padova il 11/03/1956 e residente in via Marconi n. 46 – 35010 Vigodarzere (PD) c.f. FCC MSM 56C11 G224Z;
- **Scuola Infanzia "San Gregorio Barbarigo"** con sede in via G. da Cavino n. 21 - 35010 San Giorgio delle Pertiche (PD) codice fiscale 92030030289; partita IVA 03388890281, rappresentata dal legale rappresentante Don GIANLUIGI BUISCHIO, nato a Campolongo Maggiore (VE) il 18/01/1958 e residente in via Giovanni da Cavino n. 23 – 35010 San Giorgio delle Pertiche (PD) C.F. BSC GLG 58A18 B564K;

premesse che

- l'art. 138 bis della Legge Regionale 13 aprile 2001, n. 11 disciplinante la competenza dei Comuni per il funzionamento delle scuole materne non statali, dispone al comma 1: "Nelle more di una revisione organica delle norme in materia di istruzione e di funzionamento delle istituzioni scolastiche, spetta anche ai Comuni il potere di concedere, con i propri fondi di bilancio, contributi per il funzionamento delle scuole materne non statali.". Lo stesso art. 138 bis, inoltre, prevede al comma 3 che il contributo di cui al comma 1 sia "destinato alla conservazione ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici, delle attrezzature e degli impianti, al funzionamento degli stessi, all'acquisto di materiale didattico e d'uso e alle spese per il personale";
- le scuole dell'infanzia paritarie funzionanti nel territorio comunale rappresentano un sistema formativo tale da garantire il massimo tasso di scolarizzazione per la fascia di età da 0 a 6 anni e che tale sistema integrato consente di accogliere tutte le domande di iscrizione delle famiglie residenti;
- le scuole dell'infanzia paritarie svolgono un servizio educativo di pubblica utilità, senza fini di lucro e che le stesse operano nel rispetto della vigente normativa in materia di parità scolastica e di diritto allo studio ed all'istruzione;

Premesso altresì che:

- la vigente normativa nazionale e regionale attribuisce alle amministrazioni comunali competenze specifiche per la protezione e la tutela dell'infanzia ed affida alle medesime funzioni in materia di promozione della salute e del benessere dei minori e delle loro famiglie;
- l'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di favorire la socializzazione e gli apprendimenti già in età prescolare e preparare l'inserimento nella scuola dell'obbligo, sostenendo il servizio di scuola dell'infanzia e altri servizi per l'infanzia e incentivando la più ampia partecipazione dei cittadini nei processi educativi e scolastici rivolti alla formazione e allo sviluppo della personalità del bambino;

- storicamente nella regione Veneto e specificamente nel Comune di San Giorgio delle Pertiche si è avuta una esclusiva presenza di scuole dell'infanzia diverse da quelle statali o comunali, che si sono validamente sostituite all'offerta pubblica così da consentire una soddisfacente copertura della domanda;
- la scuola dell'infanzia paritaria assolve una funzione sussidiaria di servizio sociale che altrimenti gli enti locali interessati dovrebbero dovuto comunque assicurare con notevole aggravio di costi per la finanza pubblica;
- le scuole dell'infanzia paritarie operanti in sussidiarietà nel territorio comunale costituiscono una risorsa irrinunciabile e rappresentano uno dei momenti fondamentali nel processo di formazione dei minori affiancando la famiglia nell'educazione integrale del bambino, secondo lo spirito e la norma dell'art. 30 della Costituzione;
- nell'ambito delle scuole dell'infanzia paritarie deve essere garantita la presenza degli organismi di partecipazione in analogia a quanto previsto per le scuole statali;
- le scuole dell'infanzia sono aperte a tutti i bambini senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione e di condizioni personali e sociali, sempreché le famiglie accettino il Progetto Educativo della Scuola, in attuazione della L. n. 62/2000, L. n. 53/2003 e del Decreto legislativo del 19.02.2004 n. 59, fatto salvo quanto previsto ai sensi della Legge 13.07.2015, n. 107, che hanno definito le norme generali relative alla scuola dell'infanzia e al primo ciclo dell'istruzione;
- la precedente convenzione sottoscritta tra le parti scade il 31/08/2025.

tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1 "Premesse"

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2 "Servizi"

2. E' compito delle Scuole:
 - a) provvedere alla manutenzione degli immobili (ordinaria e straordinaria), al pagamento delle varie utenze, alla dotazione e manutenzione di mobili, attrezzature, materiale didattico e quanto altro connesso con il funzionamento scolastico;
 - b) costituire organi collegiali di partecipazione composti da almeno un genitore degli alunni e da un rappresentante del personale insegnante;
 - c) adottare un regolamento interno nel quale saranno inseriti gli indirizzi educativi, l'organizzazione, il calendario scolastico, le modalità di ammissione dei bambini e quelle di funzionamento degli organi collegiali di partecipazione;
 - d) garantire che il numero degli iscritti non superi il numero di 29 per sezione;
 - e) accogliere, in presenza di idonee strutture, anche bambini di età inferiore ai tre anni (sezione primavera, asili nido e/o altri servizi innovativi);
 - f) far riferimento al calendario scolastico così come indicato dalla Regione Veneto;
 - g) favorire l'inserimento e l'integrazione dei bambini con disabilità, secondo programmi e modalità elaborati in collaborazione con i competenti Uffici Comunali, secondo i vigenti accordi di programma, di cui alla legge 5 febbraio 1992, n.104, tra Amministrazione Provinciale, Azienda ULSS 6, Comitato o Conferenze dei Sindaci, Ufficio Scolastico;
 - h) garantire il servizio mensa nel rispetto delle norme igienico-sanitarie e menù variati con periodicità almeno quadri-settimanale, redatti su autorizzazione della competente Azienda Sanitaria Locale;
 - i) assicurare che il personale insegnante sia in possesso del titolo di studio previsto per l'insegnamento nelle scuole dell'infanzia non statali e comunque secondo le vigenti disposizioni di legge. Il rapporto di impiego è regolato dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per le scuole materne autonome, stipulati tra gli organismi rappresentativi degli Enti Gestori e le organizzazioni sindacali. Per il personale religioso possono essere applicate apposite convenzioni con gli Istituti di appartenenza. Tutto il personale impegnato nelle scuole dovrà essere periodicamente ed adeguatamente formato;
 - j) assicurare l'accoglimento di bambini in particolari situazioni di bisogno segnalati dai Servizi Sociali del Comune, previa verifica della disponibilità del posto e assunzione da parte del Comune dell'obbligo e dell'onere di pagamento della retta;
 - k) elaborare, somministrare ed elaborare un questionario di gradimento per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza. La sintesi dei risultati sarà comunicata al comune;
 - l) pubblicare ed aggiornare, nel sito web istituzionale della scuola, le seguenti informazioni:
 - lo statuto della scuola;
 - Sintesi del "Progetto educativo per la sezione Primavera";



- P.T.O.F. (scuola infanzia);
- Nominativo e qualifica del coordinatore delle attività educative e didattiche;
- Nominativi e qualifiche degli insegnanti;
- Composizione del comitato di gestione della scuola, degli organi collegiali e rappresentanti dei genitori;
- Servizi offerti e relative tariffe;
- Calendario scolastico annuale;
- Ultimo rendiconto finanziario approvato.

Articolo 3 "Tariffe a carico delle Famiglie"

3. Le diverse tariffe applicate dalle scuole per le diverse tipologie di servizi, che dovranno tenere conto dell'intervento economico del Comune di San Giorgio delle Pertiche, saranno a carico delle Famiglie e dovranno essere calcolate in base al bilancio delle singole scuole e concertata ed uniformata tra le altre scuole e l'Amministrazione Comunale. Nel caso le tariffe siano fortemente differenziate tra scuola e scuola, le stesse dovranno essere armonizzate attraverso un piano pluriennale concordato. Alle Famiglie, all'inizio di ciascun anno scolastico, dovrà essere data apposita comunicazione in cui sia precisato l'intervento dell'Ente Pubblico ovvero nel sito della scuola dovrà essere evidenziato per l'anno scolastico precedente a quello di riferimento, il contributo pubblico ricevuto.

Articolo 4 "Contributo alla gestione"

- 4.1 **Contributo alla gestione Scuola Infanzia** - L'Amministrazione Comunale di San Giorgio delle Pertiche si impegna a corrispondere un contributo complessivo a favore delle tre scuole convenzionate così quantificato:

Infanzia - Anno scolastico	2025/2026		2026/2027		2027/2028		Totale
	2025	2026	2026	2027	2027	2028	
Contributo ordinario	74.000,00 €	74.000,00 €	69.000,00 €	69.000,00 €	64.000,00 €	64.000,00 €	414.000,00 €
Totale	148.000,00 €		138.000,00 €		128.000,00 €		414.000,00 €

a sostegno del servizio "scuola infanzia" garantito nelle scuole nel corso dell'anno scolastico di riferimento da destinare: alla conservazione ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici, delle attrezzature e degli impianti, nonché al funzionamento degli stessi; all'acquisto di materiale didattico e d'uso; alle spese per il personale.

Entro il 15 novembre per ogni anno scolastico, le scuole presenteranno al comune la richiesta di liquidazione del "contributo alla gestione". Alla domanda di "contributo alla gestione" dovrà essere allegata (oppure resa disponibile attraverso la pubblicazione del documento sul sito web della scuola, indicare eventuale link per raggiungere la pagina) la seguente documentazione:

- relazione sull'attività svolta nell'anno scolastico precedente;
- (se non pubblicato nel sito della scuola) "Progetto educativo per la sezione Primavera";
- (se non pubblicato nel sito della scuola) copia del parere espresso dal servizio Igienico sanitario dell'ULSS n. 6 "Euganea" relativo al menu somministrato ai bambini per l'anno scolastico o dichiarazione di conferma del parere del menù precedente;
- copia della documentazione a conferma del mantenimento del requisito di parità;
- (se non pubblicato nel sito della scuola) importi delle tariffe applicate per le varie tipologie di servizi e altre informazioni generali;
- (se non pubblicato nel sito della scuola) copia del piano annuale di formazione attuato per il personale della scuola nel corso dell'anno solare/scolastico precedente;
- prospetto di bilancio a rendicontazione dell'anno scolastico o finanziario chiuso con distinti gli importi dei trasferimenti dello stato, regione, comune, rette e altre entrate;
- prospetto di bilancio di previsione dell'anno scolastico o finanziario in corso con distinti gli importi dei trasferimenti dello stato, regione, comune, rette e altre entrate.

Inoltre le scuole, entro il mese di aprile per l'anno scolastico di riferimento, provvederanno a presentare al comune la richiesta di liquidazione del saldo del "contributo alla gestione".

Legale rappresentante Scuola dell'Infanzia
"San Gregorio Barbarigo"

Legale rappresentante Scuola dell'Infanzia
"San Giorgio"

Legale rappresentante Centro Infanzia
"San Giuseppe"

Comune di San Giorgio delle Pertiche
Responsabile Settore II
"Servizi alla persona - Affari Generali"

Don Gianluigi Buischio

Don Lorenzo Biasion

Don Massimo Facchin

Caregnato Angelo

d. Gianluigi Buischio

Don Lorenzo Biasion

Don Massimo Facchin

Caregnato Angelo



All'istanza dovranno essere allegati il numero definitivo degli iscritti frequentanti nell'anno scolastico di riferimento. I dati statistici dovranno contenere anche le seguenti informazioni:

- numero bambini per singola classe;
- numero bambini non residenti nel comune di San Giorgio delle Pertiche;
- numero bambini stranieri.

Prima della liquidazione del saldo del "contributo alla gestione" assegnato per ciascuno degli anni scolastici convenzionati saranno verificate le informazioni pubblicate nel sito e, qualora risultassero incomplete (articolo 2.1 lettera k), sarà applicata una penalizzazione del 15% sulla quota di "contributo alla gestione" assegnato. La somma eventualmente derivante da tale penalizzazione sarà considerata economia di spesa.

Gli importi saranno ripartiti tra le tre scuole convenzionate in base ai seguenti criteri:

- ❖ il 35% di quanto stanziato in funzione del numero dei plessi scolastici;
- ❖ il 65% di quanto stanziato in funzione del numero delle sezioni dell'infanzia. Il numero delle sezioni, al fine dell'erogazione del presente contributo, viene determinato secondo le disposizioni impartite dal MIUR – Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, nel dettaglio:

a) Scuola infanzia:

- Numero minimo alunni per sezione n. 15;
- Numero massimo alunni per sezione n. 26, elevabile fino a 29;
- Nel caso in cui siano presenti 1 o più alunni con disabilità (L. 104/1992 e D.P.C.M. 23/02/2006 n. 185) le sezioni vengono costituite con non più di 20 alunni.

Il contributo alla gestione verrà corrisposto in due rate, nel dettaglio:

50% del budget disponibile:	Entro il mese di gennaio dell'anno scolastico di riferimento e/o invio della necessaria documentazione per la determinazione del contributo. L'importo sarà calcolato sui dati preliminari;
Saldo del budget disponibile:	Entro il mese di luglio dell'anno scolastico di riferimento, previa verifica del numero delle classi attivate.

Le scuole trasmetteranno all'Amministrazione Comunale appositi prospetti relativi agli alunni iscritti e frequentanti, nonché il bilancio preventivo ed il conto consuntivo di ciascun esercizio, nei termini che verranno successivamente concordati con le parti.

4.2 Contributo alla gestione Nido - L'Amministrazione Comunale di San Giorgio delle Pertiche si impegna a corrispondere un contributo complessivo a favore delle tre scuole convenzionate così quantificato:

Nido - Anno scolastico	2025/2026		2026/2027		2027/2028		
Anno finanziario	2025	2026	2026	2027	2027	2028	Totale
Contributo ordinario	10.000,00 €	10.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €	30.000,00 €
Totale	20.000,00 €		10.000,00 €		0,00 €		30.000,00 €

a sostegno del servizio "nido fascia età 0/24 mesi" attivato nelle scuole dell'infanzia nel corso dell'anno di riferimento da destinare: alla conservazione ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici, delle attrezzature e degli impianti, nonché al funzionamento degli stessi; all'acquisto di materiale didattico e d'uso; alle spese per il personale.

Gli importi indicati saranno ripartiti tra le tre scuole convenzionate in base ai seguenti criteri:

- ❖ il 35% di quanto stanziato in funzione del numero dei plessi scolastici;
- ❖ il 65% di quanto stanziato in funzione del numero dei bambini frequentanti.

Il contributo alla gestione verrà corrisposto in due rate, nel dettaglio:

50% del budget disponibile:	Entro il mese di gennaio dell'anno scolastico di riferimento e/o invio della necessaria documentazione per la determinazione del contributo. L'importo sarà calcolato sui dati preliminari;
Saldo del budget disponibile:	Entro il mese di luglio dell'anno scolastico di riferimento, previa verifica del numero delle classi attivate.

Le scuole trasmetteranno all'Amministrazione Comunale appositi prospetti relativi agli alunni iscritti e frequentanti, nonché il bilancio preventivo ed il conto consuntivo di ciascun esercizio, nei termini che verranno successivamente concordati con le parti.



Entro il 15 novembre per ogni anno scolastico, le scuole presenteranno al comune la richiesta di liquidazione del "contributo alla gestione".

Alla domanda di "contributo alla gestione" dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- relazione sull'attività svolta nell'anno scolastico precedente;
- (se non pubblicato nel sito della scuola) "Progetto educativo" e "Carta dei Servizi" (Nido);
- (se non pubblicato nel sito della scuola) copia del parere espresso dal servizio Igienico sanitario dell'ULSS n. 6 "Euganea" relativo al menù somministrato ai bambini per l'anno scolastico o dichiarazione di conferma del parere del menù precedente;
- (se non pubblicato nel sito della scuola) importi delle tariffe applicate per le varie tipologie di servizi e altre informazioni generali;
- (se non pubblicato nel sito della scuola) copia del piano annuale di formazione attuato per il personale della scuola nel corso dell'anno solare/scolastico precedente;
- prospetto di bilancio a rendicontazione dell'anno scolastico o finanziario chiuso con distinti gli importi dei trasferimenti dello stato, regione, comune, rette e altre entrate;
- prospetto di bilancio di previsione dell'anno scolastico o finanziario in corso con distinti gli importi dei trasferimenti dello stato, regione, comune, rette e altre entrate.

Inoltre le scuole, entro il mese di maggio per l'anno scolastico di riferimento, provvederanno a presentare al comune la richiesta di liquidazione del saldo del "contributo alla gestione". All'istanza dovranno essere allegati il numero definitivo degli iscritti frequentanti nell'anno scolastico di riferimento. I dati statistici dovranno contenere anche le seguenti informazioni:

- numero bambini per singola classe;
- numero bambini non residenti nel comune di San Giorgio delle Pertiche ed il comune di provenienza;
- numero bambini stranieri (specificando la nazionalità);
- altre informazioni utili ai fini statistici e valutativi contenute nella bozza di istanza elaborata dall'ufficio "Istruzione, Biblioteca e Cultura" del comune di San Giorgio delle Pertiche.

Articolo 5 "Contributo per particolari finalità e progetti"

5.1 L'Amministrazione Comunale di San Giorgio delle Pertiche collabora, anche finanziariamente, per la realizzazione di alcuni progetti e/o servizi comuni di interesse generale, organizzati dalle scuole dell'Infanzia paritarie che operano nel territorio comunale.

Le scuole con scadenza annuale programmano alcune attività a favore dei bambini e delle loro famiglie in parte con risorse proprie, in parte con finanziamenti diretti da parte dei genitori e/o con contributi da altri enti pubblici e/o privati.

Al fine di favorire/potenziare/incentivare l'attività culturale/educativa/didattica a favore dei bambini e contenere la spesa a carico delle famiglie, l'Amministrazione Comunale si impegna ad erogare dei contributi economici, nel dettaglio:

Nido e Infanzia - Anno scolastico	2025/2026		2026/2027		2027/2028		Totale
	2025	2026	2026	2027	2027	2028	
Anno finanziario							
Contributo ordinario	0,00 €	18.000,00 €	0,00 €	18.000,00 €	0,00 €	18.000,00 €	54.000,00 €
Totale	18.000,00 €		18.000,00 €		18.000,00 €		54.000,00 €

5.2 Le parti convengono quanto segue:

- a) i progetti dovranno rientrare nelle aree di interesse generale così come elencate nella tabella di seguito riportata (punto 5.3);
- b) per la presentazione del progetto e del finanziamento le scuole dovranno presentare al comune, entro il 15 novembre per l'anno scolastico di riferimento:
 - scheda di progetto con il preventivo di spesa ed eventuali entrate (possibile/potenziata partecipazione economica della scuola, di altri enti e/o delle famiglie dei bambini);
 - relazione illustrativa degli obiettivi attesi;Il comune valuterà il progetto e comunicherà, entro il 30 gennaio per l'anno scolastico di riferimento, l'ammontare del contributo finanziato;
- c) per la liquidazione del contributo le scuole dovranno presentare al comune:
 - scheda riepilogativa delle spese sostenute, documentazione attestante la spesa, della eventuale partecipazione economica della scuola, di altri enti e/o delle famiglie dei bambini;
 - relazione illustrativa dei risultati conseguiti;



- copia della comunicazione inviata alle famiglie per la presentazione del progetto contenente la dicitura "il progetto viene realizzato con il contributo economico concesso dall'Amministrazione Comunale di San Giorgio delle Pertiche".

Il comune erogherà la somma stanziata, se confermata dalla rendicontazione, entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione completa.

5.3 Budget e aree di interesse per la concessione di "contributi per particolari finalità e progetti", nel dettaglio:

Anno scolastico	2025/2026		2026/2027		2027/2028		
Anno finanziario	2025	2026	2026	2027	2027	2028	Totale
A Accoglienza alunni disabili	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 0,00	€ 13.000,00	€ 0,00	€ 13.000,00	39.000,00 €
B Pre + Post	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	15.000,00 €
Totale	€ 18.000,00		€ 18.000,00		€ 18.000,00		54.000,00 €

5.4 Lettera A punto 5.3 - Contributo per particolari finalità e progetti "Accoglienza di bambini/e con disabilità" per i bambini/e del nido integrato e scuola infanzia. Entro la data 15 novembre per l'anno scolastico di riferimento, o entro 30 giorni dal momento di inserimento del bambino nel nido/scuola, dovrà essere data notizia al comune (certificazione Legge 05/02/1992 n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e Legge Regionale n. 16 del 04/03/2010 "Interventi a favore delle persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e disposizioni in materia di servizio sanitario regionale").

Nella documentazione dovrà essere evidenziato una sintesi del percorso didattico predisposto per il bambino/a, le risorse umane necessarie all'attuazione del progetto e le risorse assicurate da Stato e Regione.

Considerato che le scuole dell'infanzia non statali, pur essendo paritarie in quanto rispondenti ai requisiti richiesti dalla L. n. 62/00 - per l'attivazione dell'inserimento scolastico degli alunni disabili con il supporto dell'insegnante di sostegno, percepiscono dall'Amministrazione Statale un contributo insufficiente a far fronte agli oneri derivanti dalla presenza dell'insegnante medesimo. Si ritiene quindi opportuno sostenere le scuole dell'infanzia private paritarie affinché possano affrontare l'onere derivante dall'assunzione dell'insegnante di sostegno titolato, a carico per un minimo di 5 ore settimanali.

Il contributo sarà erogato per i bambini, residenti nel Comune di San Giorgio delle Pertiche, secondo i seguenti criteri:

- contributo base € 1.000,00 per ciascun alunno certificato (che abbia frequentato la scuola per un tempo non inferiore al 50% del calendario scolastico);
- il contributo base/alunno potrà essere integrato con la somma di € 1.500,00 se all'alunno è stato assegnato un insegnante di sostegno;

Nel caso in cui le risorse stanziate dal comune non fossero sufficienti a coprire interamente i contributi, gli stessi saranno ridotti proporzionalmente.

Al termine dell'anno scolastico, entro il mese di luglio, la scuola dovrà confermare al comune l'attuazione del progetto didattico e di assistenza realizzato nei confronti del bambino/i disabile/i.

Il contributo sarà erogato dal Comune alle Scuole dell'Infanzia/nido entro 90 giorni dalla data di scadenza di presentazione della rendicontazione dell'attività.

5.5 Lettera B punto 5.3 - Contributo per particolari finalità e progetti "Pre e Post scuola". Il contributo sarà ripartito tra le tre scuole convenzionate in base ai seguenti criteri:

Adesione al servizio	PreScuola	PostScuola
Fascia 1 da 1 a 5 bambini	€ 700,00	€ 2.000,00
Fascia 2 da 6 a 10 bambini	€ 560,00	€ 1.600,00
Fascia 3 da 11 e più bambini	€ 490,00	€ 1.400,00

Si precisa che:

- Il contributo sarà erogato solo ed esclusivamente se sono attivi entrambi i servizi PreScuola+PostScuola;
- per le istanze che rientrano nella fascia 1 il contributo sarà determinato in proporzione al numero delle domande ammesse ed alle risorse disponibili;
- il contributo per le istanze che rientrano nella fascia 2, qualora residuino risorse una volta soddisfatte le domande di fascia 1, il contributo sarà determinato in proporzione al numero delle domande ammesse ed alle risorse disponibili;
- per la fascia 3 si procedere come al punto b).



- storicamente nella regione Veneto e specificamente nel Comune di San Giorgio delle Pertiche si è avuta una esclusiva presenza di scuole dell'infanzia diverse da quelle statali o comunali, che si sono validamente sostituite all'offerta pubblica così da consentire una soddisfacente copertura della domanda;
- la scuola dell'infanzia paritaria assolve una funzione sussidiaria di servizio sociale che altrimenti gli enti locali interessati dovrebbero dovuto comunque assicurare con notevole aggravio di costi per la finanza pubblica;
- le scuole dell'infanzia paritarie operanti in sussidiarietà nel territorio comunale costituiscono una risorsa irrinunciabile e rappresentano uno dei momenti fondamentali nel processo di formazione dei minori affiancando la famiglia nell'educazione integrale del bambino, secondo lo spirito e la norma dell'art. 30 della Costituzione;
- nell'ambito delle scuole dell'infanzia paritarie deve essere garantita la presenza degli organismi di partecipazione in analogia a quanto previsto per le scuole statali;
- le scuole dell'infanzia sono aperte a tutti i bambini senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione e di condizioni personali e sociali, sempreché le famiglie accettino il Progetto Educativo della Scuola, in attuazione della L. n. 62/2000, L. n. 53/2003 e del Decreto legislativo del 19.02.2004 n. 59, fatto salvo quanto previsto ai sensi della Legge 13.07.2015, n. 107, che hanno definito le norme generali relative alla scuola dell'infanzia e al primo ciclo dell'istruzione;
- la precedente convenzione sottoscritta tra le parti scade il 31/08/2025.

tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1 "Premesse"

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2 "Servizi"

2. E' compito delle Scuole:
 - a) provvedere alla manutenzione degli immobili (ordinaria e straordinaria), al pagamento delle varie utenze, alla dotazione e manutenzione di mobili, attrezzature, materiale didattico e quanto altro connesso con il funzionamento scolastico;
 - b) costituire organi collegiali di partecipazione composti da almeno un genitore degli alunni e da un rappresentante del personale insegnante;
 - c) adottare un regolamento interno nel quale saranno inseriti gli indirizzi educativi, l'organizzazione, il calendario scolastico, le modalità di ammissione dei bambini e quelle di funzionamento degli organi collegiali di partecipazione;
 - d) garantire che il numero degli iscritti non superi il numero di 29 per sezione;
 - e) accogliere, in presenza di idonee strutture, anche bambini di età inferiore ai tre anni (sezione primavera, asili nido e/o altri servizi innovativi);
 - f) far riferimento al calendario scolastico così come indicato dalla Regione Veneto;
 - g) favorire l'inserimento e l'integrazione dei bambini con disabilità, secondo programmi e modalità elaborati in collaborazione con i competenti Uffici Comunali, secondo i vigenti accordi di programma, di cui alla legge 5 febbraio 1992, n.104, tra Amministrazione Provinciale, Azienda ULSS 6, Comitato o Conferenze dei Sindaci, Ufficio Scolastico;
 - h) garantire il servizio mensa nel rispetto delle norme igienico-sanitarie e menù variati con periodicità almeno quadri-settimanale, redatti su autorizzazione della competente Azienda Sanitaria Locale;
 - i) assicurare che il personale insegnante sia in possesso del titolo di studio previsto per l'insegnamento nelle scuole dell'infanzia non statali e comunque secondo le vigenti disposizioni di legge. Il rapporto di impiego è regolato dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti per le scuole materne autonome, stipulati tra gli organismi rappresentativi degli Enti Gestori e le organizzazioni sindacali. Per il personale religioso possono essere applicate apposite convenzioni con gli Istituti di appartenenza. Tutto il personale impegnato nelle scuole dovrà essere periodicamente ed adeguatamente formato;
 - j) assicurare l'accoglimento di bambini in particolari situazioni di bisogno segnalati dai Servizi Sociali del Comune, previa verifica della disponibilità del posto e assunzione da parte del Comune dell'obbligo e dell'onere di pagamento della retta;
 - k) elaborare, somministrare ed elaborare un questionario di gradimento per la rilevazione della soddisfazione dell'utenza. La sintesi dei risultati sarà comunicata al comune;
 - l) pubblicare ed aggiornare, nel sito web istituzionale della scuola, le seguenti informazioni:
 - lo statuto della scuola;
 - Sintesi del "Progetto educativo per la sezione Primavera";



Articolo 8 "Obblighi di conformità normativa"

Per tutta la durata della presente convenzione resta inteso che le Scuole si impegnano a rispettare ed applicare tutta la normativa vigente in materia nonché le eventuali disposizioni e linee guida emanate dalle competenti autorità.

In particolare, le Scuole sono tenute al rispetto della normativa in materia sanitaria, con specifico riferimento agli obblighi vaccinali previsti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119, e successive modificazioni ed integrazioni, fatti salvi eventuali aggiornamenti o modifiche normative intervenute successivamente alla stipula della presente convenzione.

Le Scuole si impegnano a collaborare con il Comune e con le autorità competenti, fornendo le informazioni e/o inviando documentazione comprovante l'adempimento agli obblighi normativi sopra richiamati, nonché ulteriori aggiornamenti ritenuti necessari ai fini del monitoraggio e della verifica del rispetto della presente convenzione.

Fermo restando gli ulteriori rimedi consentiti dalla legge, il mancato rispetto dei contenuti della presente convenzione o della normativa vigente autorizza il Comune, previa formale contestazione e con possibilità per la Scuola di presentare eventuali controdeduzioni entro il termine di 10 giorni dalla relativa comunicazione, a revocare i contributi stanziati con la presente convenzione.

Articolo 9 "Durata convenzione"

La convenzione avrà efficacia per gli anni scolastici 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028 e scadrà il 31/08/2028.

Letto, approvato e sottoscritto il 17/09/2025.

Legale rappresentante Scuola dell'Infanzia "San Gregorio Barbarigo"

Don Gianluigi Buischio

Don Gianluigi Buischio

Legale rappresentante Scuola dell'Infanzia "San Giorgio"

Don Lorenzo Biasion

Don Lorenzo Biasion

Legale rappresentante Centro Infanzia "San Giuseppe"

Don Massimo Facchin

Don Massimo Facchin

Comune di San Giorgio delle Pertiche
Responsabile Settore II "Servizi alla persona - Affari Generali"

Caregnato Angelo

Caregnato Angelo

